

NAZIV PREDMETA	MENADŽMENT DOGAĐAJA										
Kod		Godina studija	3.								
Nositelj/i predmeta	Senka Borovac Zekan, predavač	Bodovna vrijednost (ECTS)	4								
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T					
			30	15	15	0					
Status predmeta	Izborni	Postotak primjene e-učenja	20%								
OPIS PREDMETA											
Ciljevi predmeta	<ul style="list-style-type: none"> Cilj kolegija je upoznati studente sa specifičnim vještinama i znanjem iz područja organizacije i upravljanja događajima. Ovladati tehnikama i strategijama potrebnim za uspješno planiranje, promociju, implementaciju i evaluaciju specifičnih događaja. Ukazati na značaj planiranja, ulogu marketinga i kvalitete usluge za uspješno upravljanje specifičnim događajem. 										
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	nema										
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> opisati specifičnosti planiranja organizacije događaja, analizirati poslovno okruženje u svrhu prepoznavanja poslovne prilike, upravljati timom ljudi za organizaciju događaja, komunicirati sa ciljnom publikom, postaviti i usmjeriti promotivne aktivnosti u pravcu realizacije projekta, razmotriti zakonske i finansijske uvjete za uspješno vođenje događaja, usporediti različite pokazatelje uspješnosti organizacije događaja, planirati, organizirati, voditi i kontrolirati različite tipove događaja. 										
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Tjedan	Satnica	Oblik nastave	Tema							
	1.	2	predavanja	Međusobno upoznavanje. Organizacija nastave. Uvod u menadžment događaja. Objašnjenje osnovnih pojmoveva.							
			vježbe	Upoznavanje s konceptom izvođenja vježbi. Uputa za izradu seminarinskog rada. Predlošci tema seminarских radova.							
	2.	2	predavanja	Definiranje događaja, klasifikacija događaja, vrste događaja, veličina i obim, namjera i karakteristike događaja, Definiranje ciljeva. Izgradnja tima. Osmišljavanje događaja. Kvaliteta usluge i ponude događaja. SERVQUAL model. Planiranje događaja. Ponuda događaja. Tko su stvarni i potencijalni posjetitelji događaja?							
				Analiza studija slučaja. Primjeri iz prakse.							
	3.	2	predavanja	Tržište, tržišni potencijal i potražnja za događajima. Prodajni potencijal događaja. Konkurenčki odnosi na tržištu događaja, modaliteti tržišta događaja.							

		vježbe	Analiza studija slučaja. Primjeri iz prakse.
4.	2 2	predavanja	Menadžment događaja. Prikupljanje informacija potrebnih za planiranje događaja. Različite vidovi komunikacija.
		vježbe	Analiza studija slučaja. Primjeri iz prakse.
5.	2 2	predavanja	Vođenje događaja (karakteristike voditelja, karakteristike tima, motivacijske tehnike, podjela odgovornosti, izbor i obuka osoba uključenih u organizaciju događaja, kanali komunikacije)
		vježbe	Prezentacija seminarskih radova.
6.	2 2	predavanja	Kontrola događaja , prikupljanje informacija. Utjecaj događaja na okruženje. Gost predavač.
		vježbe	Prezentacija seminarskih radova.
7.	2 2	predavanja	Odabir mesta događaja. Specifičnosti organizacije događaja u turizmu. Mjesto događaja, elementi određivanja mesta događaja.
		vježbe	Kolokvij I
8.	2 2	predavanja	Marketing događaja. Poslovni događaji (sajmovi, seminari, konferencije, kongresi). Koncept proizvoda događaja, opipljivi i neopipljivi elementi , cijena, odnosi s javnošću, pozicioniranje događaja, imidž događaja
		vježbe	Prezentacija seminarskih radova.
9.	2 2	predavanja	Promocija događaja, odnosi s javnošću, sponzoriranje događaja, pregovaranje.
		vježbe	Terenska nastava.
10.	2 2	predavanja	Sportski događaji. Specifičnosti. Planiranje sportskog događaja. Marketing sportskog događaja, financiranje.
		vježbe	Prezentacija seminarskih radova.
11.	2 2	predavanja	Sponzorstvo. Različiti oblici prikupljanja finansijskih sredstava.
		vježbe	Prezentacija seminarskih radova.
12.	2 2	predavanja	Važnost volontiranja. Organizacija mreže volontere.
		vježbe	Prezentacija seminarskih radova.
13.	2 2	predavanja	Logistika organizaciji događaja. Timski rad. Zakonski okvir.
		vježbe	Analiza studija slučaj. Primjeri iz prakse.
14.	2 2	predavanja	Evaluacija održanog događaja. Analiza isplativosti
		vježbe	Kolokvij II.
15.	2 2	predavanja	Analiza kolokvija. Terenska nastava.
		vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Rasprava i analiza.

Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> on line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava			<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)	
Obveze studenata	Obavljanje svih propisanih studentskih zadataka. Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti).				
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	2,0	Istraživanje	Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat	Samostalno učenje	1,0
	Esej		Seminarski rad	0,6	(Ostalo upisati)
	Kolokviji	0,2	Usmeni ispit	(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit	0,2	Projekt	(Ostalo upisati)	
KONTINUIRANO VREDNOVANJE					
Ocenjivanje i vrijednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitу	Pokazatelji kontinuirane provjere			Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. + vježbe)			70 - 100	10
	Prezentacija studentskih radova (pismeno)			50-100	10
	Prezentacija studentskih radova (usmeno)			50-100	10
	Prvi kolokvij			50-100	35
	Drugi kolokvij			50-100	35

ZAVRŠNA OCJENA		
Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
Teoriski ispit (pisani)	50 - 100	70
Prethodne aktivnosti (nazočnost, usmeni i pismeni seminarski rad)	50 - 100	30
Pokazatelji provjere - popravni ispit (treći i četvrti ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
Praktični ispit (pisani)	50 - 100	70
Teorijski aktivnosti (nazočnost, usmeni i pismeni seminarski rad)	50 - 100	30

Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:

$$Ocjena \ (\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$$

k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost,
 A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost,
 N - ukupan broj aktivnosti.

ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE

Postotak	Kriterij	Ocjena
od 50% do 61%	<i>zadovoljava minimalne kriterije</i>	dovoljan (2)
od 62% do 74%	<i>prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima</i>	dobar (3)
od 75% do 87%	<i>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</i>	vrlo dobar (4)
od 88% do 100%	<i>iznimani uspjeh</i>	izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija

knjižnici i putem ostalih medija)	1. Lynn Van Der Wagen, Brenda R. Carlos (2008): Event management - Upravljanje događajima, Mate d.o.o.	1	
	2. Aleksandar Andrejević, Aleksandar Grubor, (2008): Menadžment događaja, Abus d.o.o.	1	
Dopunska literatura	1. Jurica Pavičić, Nikša Alfirević, Ljiljana Aleksić, (2006): Marketing i menadžment u kulturi i umjetnosti, Masmedia, Zagreb 2. 2.J. Beech, S. Chadwick, (2010): Sportski menadžment, Prentice Hall / Financial Times / Mate d.o.o. 3. 3.S. M. Cutlip, A. H. Center, G. M. Broom, (2010): Učinkoviti odnosi s javnošću, Mate d.o.o.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		